

Федерация профсоюзов Беларуси

Унитарное предприятие
«Санаторий «Неман-72»

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач унитарного
предприятия Санаторий «Неман-72»
И.Э.Луканская
г. Гродно



Политика Унитарного предприятия «Санаторий «Неман-72» в отношении обработки персональных данных

г. Гродно

14.10.2025

Глава 1 Общие положения

1.1. Издание Политики является одной из обязательных принимаемых Унитарным предприятием «Санаторий «Неман-72» (далее – Санаторий) мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом и разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика распространяется на все процессы Санатория, связанные с обработкой персональных данных, и обязательна для применения всеми работниками Санатория, осуществляющими обработку персональных данных в соответствии со своими должностными обязанностями.

Политика применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности (в отношении работников, бывших работников, членов их семей (родственников), при обработке cookie-файлов на интернет-сайте Санатория.

Политика не применяется к обработке персональных данных при видеонаблюдении.

1.3. Контактные данные Санатория:

местонахождение: г. Гродно, ул. Санаторная, 23

адрес в сети Интернет: neman72.by

адрес электронной почты: dsneman72@mail.grodno.by

номер телефона: 8 0152 44 22 89.

1.5. Текущая редакция Политики размещена в неограниченном доступе как на сайте Санатория, так и по месту его нахождения.

1.6. Политика предназначена для ознакомления субъектом персональных данных, в качестве которого может выступать работник Санатория, потребитель санаторно-курортных, медицинских услуг и других услуг, оказываемых в Санатории, иное лицо, предоставляющее Санаторию свои персональные данные как в письменном виде на бумажном носителе, так и в электронном виде любым доступным способом.

1.7. Предоставляя свои персональные данные, субъект персональных данных выражает свое согласие на обработку его персональных данных на условиях, изложенных в Политике, и подтверждает, что ознакомлен с Политикой и согласен с ее условиями.

1.8. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, предусмотренном Законом.

1.9. По тексту настоящей Политики применяются следующие сокращения:

ФИО – фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

ФЛ – физическое лицо;

ЮЛ – юридическое лицо;

ИП – индивидуальный предприниматель;

Согласие – согласие на обработку персональных данных.

Глава 2

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных Санаторием осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

законность и справедливость: обработка должна проводиться в соответствии с законодательством, быть справедливой по отношению к субъекту данных;

прозрачность: субъект данных должен быть информирован о том, какие данные собираются, зачем и как они будут использоваться;

ограниченность и соразмерность целям: данные обрабатываются для конкретных, заранее определенных и законных целей, а их содержание и объем должны соответствовать этим целям;

достоверность и актуальность: оператор должен принимать меры для обеспечения точности и своевременного обновления обрабатываемых данных;

ограничение срока хранения: данные хранятся не дольше, чем это необходимо для достижения заявленных целей;

безопасность и конфиденциальность: оператор должен обеспечивать

защиту данных от несанкционированного доступа, а также ограничить их раскрытие третьим лицам без согласия субъекта, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

согласие субъекта: по общему правилу, обработка требует получения согласия физического лица, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

контроль за обработкой: оператор назначает ответственного для контроля за соблюдением требований по обработке персональных данных.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством сбора, хранения, использования, систематизации, изменения, обезличивания, блокирования, предоставления, распространения, удаления, персональных данных.

2.3. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.5. Информация о целях обработки персональных данных, перечне обрабатываемых персональных данных, правовых основаниях и сроках их хранения содержится в приложении 1 к настоящей Политике.

2.6. Санаторий осуществляет обработку персональных данных с учетом требований Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-XII «О здравоохранении» (далее – Закон о здравоохранении), предусматривающих особенности обработки персональных данных, входящих в состав врачебной тайны.

2.7. Санаторий осуществляет предоставление специальных персональных данных (сведений о состоянии здоровья) в случаях, установленных законодательными актами, с учетом требований статьи 46 Закона о здравоохранении.

2.8. Персональные данные обрабатываются исключительно для достижения одной или нескольких законных целей. Если персональные данные были собраны и обрабатываются для достижения определенной цели, для использования этих данных в других целях необходимо поставить в известность об этом субъекта персональных данных и в случае необходимости получить новое согласие на обработку.

Глава 3

ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Санаторий осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, руководствуясь:

Конституцией Республики Беларусь;

Трудовым кодексом Республики Беларусь;
Законом Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации»;
Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных»;
настоящей Политикой и иными локальными правовыми актами Санатория, разработанными в развитие настоящей Политики;
согласиями субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

Глава 4

ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Санаторий предоставляет субъекту персональных данных в письменной либо электронной форме информацию о его правах, связанных с обработкой персональных данных, механизмах реализации таких прав, а также последствиях дачи согласия субъекта персональных данных или отказе в даче такого согласия.

4.2. Настоящая Политика предназначена и обязательна для ознакомления лицами, которые дают согласие на обработку персональных данных Санаторию.

4.3. Субъект персональных данных выражает свое согласие на обработку его персональных данных на условиях, изложенных в настоящей Политике и подтверждает, что ознакомлен с настоящей Политикой и согласен с ее условиями.

4.4. Потребители (отдыхающие) путем присоединения к публичному договору возмездного оказания санаторно-курортных услуг выражают свое согласие на обработку персональных данных Санаторием, а также согласие на передачу и поручение Санаторием уполномоченным лицам обработки персональных данных, переданных потребителем (отдыхающим) в ходе и с целью исполнения публичного договора возмездного оказания санаторно-курортных услуг. Согласие предоставляется с момента присоединения потребителя (отдыхающего) к договору и на весь период его действия, а также до истечения сроков, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

Глава 5

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Санаторием в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а

также без такового согласия в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

5.3. Санаторий осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Санатория, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Санаторий осуществляет хранение персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок хранения персональных данных не установлен законодательством Республики Беларусь, договором.

5.6. Санаторий принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых персональных данных, при необходимости обновляет их.

5.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

5.8. Обработка персональных данных осуществляется путем:
получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
получения персональных данных из общедоступных источников;
внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Санатория;
использования иных способов обработки персональных данных.

5.9. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.10. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в налоговые органы, ФСЗН и другие органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

5.11. Санаторий принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий.

Глава 6

АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Санаторием,

правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в пункте 1 и 4 статьи 11, пункта 1 статьи 12 Закона, предоставляются Санаторием субъекту персональных данных при получении от него заявления.

Заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Санаторию или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Заявление может быть направлено в письменной форме, в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Если в заявлении субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Субъекту персональных данных может быть отказано в предоставлении информации в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных либо по его заявлению или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Санаторий осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента получения указанного заявления или запроса на период проверки.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Санаторий на основании сведений, представленных субъектом персональных данных либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет (изменяет) персональные данные в течение 15 дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при получении заявления субъекта персональных данных либо запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Санаторий осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения заявления (запроса).

6.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат удалению, если иное не предусмотрено другим соглашением между Санаторием и субъектом персональных данных или законодательством.

6.5. Потребитель (отдыхающий, пациент) по запросу Санатория обязан подтвердить соответствие своих персональных данных сведениям, указанным в регистрационной форме при заключении договора, путем предоставления документа, удостоверяющего личность.

6.6. Субъект персональных данных имеет право обращаться к Санаторию для внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных обращается к Санаторию с документом, удостоверяющим личность, и подает соответствующее заявление.

6.7. Санаторий обеспечивает следующие сроки подготовки ответов на заявления субъектов персональных данных:

заявление с отзывом согласия: в 15-дневный срок проинформировать о прекращении обработки персональных данных и осуществить их удаление либо о мотивированном отказе;

заявление о предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных – предоставить ответ в течение 5 дней;

заявление о внесении изменений в персональные данные – предоставить ответ в 15-дневный срок;

заявление о предоставлении персональных данных третьим лицам – ответ в 15-дневный срок.

Глава 7

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ САНАТОРИЯ И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Санаторий имеет право:

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством;

поручить обработку персональных данных другому лицу, если иное не предусмотрено законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Санатория, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом;

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Санаторий вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе.

7.2. Санаторий обязан:

организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, являющимися неполными, устаревшими или неточными;

отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных в соответствии с требованиями Закона;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;

сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как Санаторию стало известно о таких нарушениях;

исполнять требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных.

7.3. Субъект персональных данных имеет право:

7.3.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Санаторий обращался к субъекту персональных данных за получением согласия.

Субъект персональных данных в любое время без объяснения причин может отозвать свое согласие в порядке, установленном статьей 14 Закона, либо в форме, посредством которой получено его согласие.

Санаторий обязуется в пятнадцатидневный срок после отзыва согласия прекратить обработку персональных данных, удалить их и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Санаторий отказывает в прекращении обработки персональных данных, если такая обработка осуществляется на ином правовом основании;

7.3.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Санаторием, содержащей:

место нахождения Санатория;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Санаторием;

персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством.

Субъекту персональных данных не требуется обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

Санаторий отказывает в предоставлении запрашиваемой информации в случаях, предусмотренных законодательством;

7.3.3. требовать от Санатория внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные.

Санаторий отказывает в изменении персональных данных, если из представленной информации не вытекает, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими или неточными;

7.3.4. на получение от Санатория информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Санаторием, третьим лицам. Такая информация может быть получена один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами.

Санаторий отказывает в предоставлении запрашиваемой информации, если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, уголовно-процессуальным законодательством и в иных случаях, предусмотренных законодательством;

7.3.5. требовать от Санатория бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Санаторий обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Санаторий может отказать в прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

7.3.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Санатория, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

Если субъект персональных данных полагает, что его права были нарушены Санаторием, он может обратиться к Санаторию посредством электронной почты dsneman72@mail.grodno.by или по адресу г. Гродно, ул. Санаторная, 23 для принятия мер по восстановлению его нарушенных прав.

Субъект персональных данных также наделен правом обратиться за защитой нарушенных прав, свобод и законных интересов субъекта персональных данных в Национальный центр защиты персональных данных с жалобой на действия (бездействие) Санатория.

7.5. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Санатории, субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Санатории, по телефону: 80152 60 23 83 либо направив сообщение на адрес sanatorijurist@mail.ru.

7.6. Субъект персональных данных обязан:
предоставлять Санаторию исключительно достоверные сведения о себе;
в случае необходимости предоставлять Санаторию документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;
информировать Санаторий об изменениях своих персональных данных.

Глава 8

МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ САНАТОРИЕМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Санаторием обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных, включают:

предоставление субъектам персональных данных необходимой информации до получения их согласий на обработку персональных данных;

разъяснение субъектам персональных данных их прав, связанных с обработкой персональных данных;

получение письменных согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

назначение лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

издание документов, определяющих Политику в отношении обработки персональных данных;

ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с положениями законодательства о персональных данных;

прекращение обработки персональных данных при отсутствии оснований для их обработки;

незамедлительное уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных;

осуществления изменения, блокирования, удаления недостоверных

данных или полученных незаконным путем персональных данных;
ограничение обработки персональных данных достижением
конкретных, заранее заявленных законных целей.

Глава 9

ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

9.1. Санаторий при осуществлении своей деятельности может передавать персональные данные субъектов третьим лицам (уполномоченным органам и контрагентам Санатория) в строгом соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, локальных правовых актов и при надлежащем обеспечении безопасности этих данных.

9.2. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

9.3. При передаче персональных данных третьей стороне должны выполняться следующие условия:

передача (предоставление доступа) персональных данных третьей стороне осуществляется на основании договора, существенным условием которого является обеспечение третьей стороной конфиденциальности персональных данных при их обработке;

передача (предоставление доступа) персональных данных третьей стороне осуществляется на основании действующего законодательства Республики Беларусь;

наличие согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных третьей стороне, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

9.4. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в налоговые органы, социальной защиты и другие органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

Глава 10

ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Санаторием может с учетом требований законодательства Республики Беларусь осуществляться трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств, приведенных в утверждаемом уполномоченным органом по защите прав субъектов

персональных данных перечне иностранных государств, обеспечивающих надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

10.2. Санаторий осуществляет трансграничную передачу персональных данных в целях:

размещения информационно-новостного контента в социальных сетях и мессенджерах (Instagram, TikTok, Telegram, Одноклассники, Facebook, В Контакте, Whats App, Viber);

обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями посредством социальных сетей и мессенджеров (Instagram, Facebook, В Контакте, Whats App, Viber, Telegram, В Контакте);

10.3. Поскольку возможность установить государство, куда осуществляется трансграничная передача персональных данных, при использовании социальных сетей и мессенджеров, указанных в пункте 10.2. настоящей Политики, отсутствует, существует вероятность отсутствия в нем условий для обеспечения надлежащей защиты прав субъектов персональных данных.

В этой связи Санаторий сообщает о следующих возможных рисках трансграничной передачи персональных данных:

отсутствие законодательства о персональных данных;

отнесение к персональным данным ограниченного круга сведений о физическом лице;

отсутствие уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

ограниченный перечень (отсутствие) прав субъектов персональных данных;

иные возможные риски нарушения прав субъектов персональных данных, возникающие в связи с трансграничной передачей персональных данных.

Глава 11 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. Работники Санатория при нарушении установленного порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь

11.2. Контроль за исполнением требований Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

11.3. Ответственность за нарушение требований законодательства Республики Беларусь в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Ведущий юрисконсульт



О.И. Горошко